

ПОЛОЖЕНИЕ о смотре-конкурсе

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регламентирует порядок проведения смотра-конкурса.

1.2. Смотр-конкурс проводится в целях:
привлечения молодежи к законотворческой деятельности, разработке предложений по совершенствованию общественных отношений;
содействия распространению и развитию инициатив молодежи;
отбора перспективных проектов для подготовки законодательных инициатив;
активизации участия молодежи в решении проблем социально-экономического развития края;
содействия распространению и развитию правовой культуры в молодежной среде;

повышения гражданской активности молодежи.

1.3. Организатором проведения смотра-конкурса является Дума.

1.4. Смотр-конкурс проводится при участии Молодежной общественной палаты при Думе.

2. Порядок проведения смотра-конкурса

2.1. В смотре-конкурсе имеют право принимать участие граждане Российской Федерации в возрасте от 18 до 30 лет включительно, представившие конкурсные материалы на смотр-конкурс в соответствии с настоящим Положением.

2.2. Смотр-конкурс проводится в период со 02 марта по 30 ноября 2020 года включительно.

2.3. Для участия в смотре-конкурсе необходимо подготовить одну из следующих конкурсных работ:

проект федерального конституционного закона, проект федерального закона или проект закона края с сопроводительными материалами, указанными в пункте 3.3 раздела 3 настоящего Положения;

научную работу, курсовую работу (курсовой проект), содержащую предложения по совершенствованию общественных отношений.

2.4. Конкурсные работы, участвовавшие во всероссийских и региональных конкурсах и занявшие в них призовые места, к участию в смотре-конкурсе не допускаются.

2.5. К участию в смотре-конкурсе допускается не более одной конкурсной работы одного автора. В случае, если одним автором представлено более одной

конкурсной работы, к участию принимается только одна из них по выбору автора.

2.6. Конкурсные материалы должны содержать:

заявку на участие в смотре-конкурсе по форме, содержащейся в приложении 3;

титульный лист конкурсной работы;

тезисы конкурсной работы (не более одной страницы формата А4 с использованием шрифта Times New Roman размером 13 через одинарный межстрочный интервал);

текст конкурсной работы (не более 25 страниц формата А4 с использованием шрифта Times New Roman размером 13 через одинарный межстрочный интервал);

рецензию эксперта с указанием должности и места работы рецензента, заверенную его подписью и печатью организации;

копии текста конкурсной работы и ее тезисов в электронном виде (в формате doc, docx).

2.7. На смотр-конкурс принимаются конкурсные работы по следующим тематическим направлениям:

государственное устройство и местное самоуправление;

государственная служба;

судоустройство и процессуальное законодательство;

экономика;

молодежная политика;

финансы, бюджет и налоги;

предпринимательство;

социальная политика;

образование, наука;

здравоохранение;

культура;

туризм;

благотворительная деятельность и добровольчество (волонтерство);

меценатская деятельность;

патриотическое воспитание;

физическая культура и спорт;

связи с общественностью;

избирательное право;

экология и природопользование;

техника и технологии;

архитектура и строительство.

2.8. Участники смотра-конкурса представляют конкурсные материалы в Думу до 30 июня 2020 года включительно по адресу: 680002, г. Хабаровск, ул. Муравьева-Амурского, д. 19 на бумажном носителе и в электронном виде с пометкой «на смотр-конкурс» на адрес электронной почты: uor_soc05@duma.khv.ru, дума@duma.khv.ru.

Контактные телефоны: (4212) 47 26 41; (4212) 47 50 04.

2.9. Конкурсные материалы не возвращаются и не рецензируются.

3. Требования к конкурсным материалам

3.1. В случае, если конкурсная работа подготовлена несколькими авторами,

каждый из авторов представляет заявку на участие в смотре-конкурсе.

3.2. Титульный лист конкурсной работы должен содержать:

наименование смотра-конкурса;

тематическое направление конкурсной работы;

наименование конкурсной работы;

фамилию, имя, отчество (при наличии) автора (авторов) конкурсной работы, род занятий (учащийся, студент, аспирант, педагогический работник, научный работник и т.п.), ученую степень, звание (если имеется);

наименование учреждения, организации, органа, в которых работает, учится участник смотра-конкурса.

При наличии научного руководителя необходимо указать его фамилию, имя, отчество (при наличии), должность, ученую степень, звание.

3.3. К проекту федерального конституционного закона, проекту федерального закона или проекту закона края должны быть приложены следующие сопроводительные материалы:

пояснительная записка;

финансово-экономическое обоснование;

перечень актов федерального законодательства (к проекту федерального конституционного закона, федерального закона), перечень актов краевого законодательства (к проекту закона края), подлежащих признанию утратившими силу, изменению или принятию в связи с принятием соответствующих федерального конституционного закона, федерального закона, закона края.

Пояснительная записка к проекту федерального конституционного закона, проекту федерального закона, проекту закона края должна содержать:

цели, задачи и предмет правового регулирования, круг лиц, на которых предлагается распространить действие федерального конституционного закона, федерального закона, закона края;

общую характеристику и оценку состояния правового регулирования соответствующих общественных отношений с анализом действующего в этой сфере законодательства. При этом указываются пробелы и противоречия в действующем законодательстве, наличие устаревших норм права, фактически утративших силу, а также способы устранения имеющихся недостатков в правовом регулировании;

информацию о возможных социально-экономических, политических, юридических и иных последствиях принятия проекта федерального конституционного закона, проекта федерального закона, проекта закона края в качестве законов.

3.4. Научная работа, курсовая работа (курсовой проект), представленная на смотр-конкурс, должна содержать:

проект по совершенствованию общественных отношений;

информацию о целях, участниках, сроках, возможных источниках финансирования реализации проекта;

обоснование актуальности предлагаемого проекта (социальное, организационное, техническое, технологическое);

анализ эффективности реализации проекта;

ожидаемые итоги (результаты) реализации проекта.

Научная работа должна содержать следующие структурные элементы:

введение;

разделы (главы), параграфы (пункты);
заключение;
список использованных источников и литературы;
приложения (при наличии).

4. Полномочия конкурсной комиссии

4.1. Конкурсная комиссия осуществляет следующие полномочия:

4.1.1. Определяет лучшие конкурсные работы по следующим номинациям: «Лучший законопроект», «Лучшая научная работа».

4.1.2. В срок до 11 сентября 2020 года включительно изучает и анализирует представленные конкурсные материалы, определяет победителей смотра-конкурса. Победителями смотра-конкурса считаются авторы конкурсных работ, набравших наибольшее количество баллов. В случае, если несколько конкурсных работ набрали одинаковое количество баллов, конкурсная комиссия принимает решение по определению победителя смотра-конкурса большинством голосов. При равенстве голосов решающим является голос председателя конкурсной комиссии. Решение конкурсной комиссии оформляется протоколом.

4.1.3. В срок до 18 сентября 2020 года включительно готовит проект распоряжения председателя Думы об итогах смотра-конкурса.

4.1.4. Совместно с аппаратом Думы при участии Молодежной общественной палаты при Думе готовит процедуру награждения победителей смотра-конкурса.

5. Критерии оценки конкурсных материалов, подведение итогов смотра-конкурса

5.1. Критерии оценки конкурсных материалов:

наличие полного пакета документов в соответствии с настоящим Положением;
актуальность темы, ясность цели и оригинальность (новизна) замысла;
адресность;
возможность практической реализации;
законченность и полнота содержания;
социальная и экономическая обоснованность;
грамотность и логичность изложения;
качество оформления.

5.2. Конкурсные работы, представленные на смотр-конкурс, оцениваются членами конкурсной комиссии по каждому из вышеперечисленных критериев по пятибалльной системе, где баллы проставляются от одного до пяти по мере возрастания степени соответствия конкурсных материалов указанным критериям.

5.3. Авторы лучших конкурсных работ по каждой из номинаций, определенных в подпункте 4.1.1 пункта 4.1 раздела 4 настоящего Положения, награждаются дипломами Думы и денежными премиями за:

I место – 20 тысяч рублей;
II место – 15 тысяч рублей;
III место – 10 тысяч рублей.

5.4. Сроки и порядок награждения победителей смотра-конкурса определяются распоряжением председателя Думы об итогах смотра-конкурса.

Председатель Думы

И.В. Зикунова